

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Малынская основная школа №36»**

ПРИНЯТО

на заседании Совета школы
протокол от 28.08.2020г. № 1

УТВЕРЖДЮ
Директор МБОУ «Малынская ОШ №36»

Н.П.Зверева
приказ от 28.08.2020г. № 135



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и организации горячего питания учащихся
в МБОУ «Малынская основная школа №36»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания учащихся в МБОУ «Малынская основная школа №36» (далее – «Положение») устанавливает порядок организации рационального питания учащихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям учащихся (при необходимости, в соответствии нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ ст.37;
- Уставом школы.
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»;
- федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- законом Тульской области «Об обеспечении санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Тульской области» от 23.11.2000г.
- Федеральным законом от 1 марта 2020г. №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в РФ»;
- Постановлением правительства Российской Федерации от 20 июня 2020г. №900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ 23.07.2008г.№45 (в редакции от 25.03.2019г.)
- Постановлением МО Щёкинского района «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Щёкинский район от 05.10.2015 №10-1450 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций Щёкинского района» от 22 .04.2020г. № 4-401;

- Методические рекомендации МР 2.4. 01-79-20 «По организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;
- Методические рекомендации МР 2.4. 01-80-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Методические рекомендации МР 2.4. 01-62-19 « Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных общеобразовательных и оздоровительных организациях)» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2019);
- Рекомендациями Управления Роспотребнадзора по тульской области по вопросу оптимального набора продуктов для организации питания с целью формирования меню для обучающихся начальной школы.;
- Законом тульской области от 17.07.2020г. № 61-ЗТО «О внесении изменений статью 1 Закона тульской области «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием по дополнительному финансовому обеспечению мероприятий по организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и обучающихся в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам » и статью 7 Закона Тульской области» «Об образовании»;
- Распоряжением правительства Тульской области от 14.07.2020г. №522-р «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных организациях, обеспечивающих охват 100% от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области».

1.4. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом школы и вводится в действие приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в МБОУ «Малынская основная школа №36»:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных и многодетных семей;
- модернизация школьной комнаты для приёма пищи в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;

- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы организации питания учащихся

- 3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы и осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
- 3.2. Администрация школы осуществляет работу с обучающимися и родителями с целью платной или бесплатной основе.
- 3.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 3.4. Питание в школе организовано на основе примерного 10-ти дневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Малынская основная школа №36». Реализация продукции, не предусмотренной утверждёнными перечнями и ~~меню~~ не допускается.
- 3.5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
- 3.6. Ответственность за организацию питания в школе несет ответственный за питание.

4. Организация питания учащихся в школе

- 4.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.
- 4.2. Здоровое питание предусматривает первый приём пищи ребёнком с учётом режима дня и организации образовательного процесса.
- 4.4. Обучающиеся школы обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда. Продолжительность перемены для приёма пищи составляет 20 минут.
- 4.5. Завтрак состоит из горячего блюда и напитка, по возможности с добавлением ягод, фруктов и овощей.
- Завтрак для обучающихся 1-4 классов должен содержать 12-14 г белка, 12-14г жира и 48-60г углеводов. Ассортимент продуктов и блюд завтрака должны быть разнообразным и может включать на выбор: крупяные и творожные блюда, мясные и рыбные блюда, молочные продукты (в том числе сыр, сливочное масло), блюда из яиц, овощи (свежие, тушёные, отварные), макаронные изделия и напитки.
- 4.6. Не допускается замена обеда завтраком.
- Обед должен включать закуску (салат или свежие овощи), горячее первое, второе блюдо и напиток. Обед в зависимости от возраста обучающегося должен содержать 20-25г белка, 20-25г жира и 80-100г углеводов.
- Для реализации принципов здорового питания целесообразно дополнение блюд свежими фруктами, ягодами. При этом фрукты должны выдаваться поштучно.
- 4.7. Меню разрабатывается на период не менее двух учебных недель, с учётом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для нормального роста и развития.

Меню обеда составлено с учётом получаемого школьного завтрака. Если на завтрак выдавалось крупяное блюдо (каша, запеканка, макаронные изделия и пр.), то на обед – мясное или рыбное блюдо с овощным гарниром (картофель отварной, пюре, капуста тушёная, овощное рагу и пр.)

Для обеспечения биологической ценности в питании детей используются:

- продукты повышенной пищевой ценности, в т.ч. обогащённые продукты (макронутриентами, витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами);
- пищевые продукты с ограниченным содержанием жира, сахара, и соли.

Содержание вносимой в блюдо соли на каждый приём пищи не превышает 1г на человека.

Изготовление готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых указывается рецептура и технология приготовления блюд.

В меню не допускается включать повторно одни и те же блюда в течении одного дня и двух последующих дней.

Меню разрабатывается с учётом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся.

Для обучающихся нуждающихся в лечебном питании, разрабатывается отдельное меню в соответствии с утверждённым набором продуктов для данной патологии.

В исключительных случаях (нарушения графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т.п.) может проводиться замена блюд. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту по пищевым и биологически активным веществам.

Меню утверждается директором школы.

4.8. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (комната для приёма пищи), соответствующие требованиям санитарно- гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока – приложение №10 к СанПиН 2.4.5.2821-10);
- копии примерного недельного меню;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества)

4.9 Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе. Информация о питании детей, в том числе меню, доводится до родителей и детей любым доступным способом (размещается в обеденном зале, на стенде информации, на сайте школы).

4.10. Администрация школы обеспечивает принятие организационно- управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и

санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

4.11. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.5.2821-10 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №189 от 29.12.2010 года.

4.12. Обслуживание питанием учащихся осуществляется штатным сотрудником школы, прошедшим предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющим личную медицинскую книжку установленного образца.

4.13. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения.

4.14. На поставку питания заключаются контракты (договоры) непосредственно школой, являющимися муниципальными заказчиками. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

4.12. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся питанием.

4.13. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

5. Порядок организации питания учащихся в школе.

5.1. Питание учащихся организуется на бесплатной основе с 1 по 5 классы (за счет бюджетных средств)

5.2. По желанию родителей (законных представителей) может быть организовано двухразовое горячее питание за счёт родительской платы по **письменному заявлению родителей** (законных представителей) на имя директора школы.

5.3. Комната для приёма пищи школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и пятидневной учебной недели.

5.4. Отпуск питания учащимся организуется на переменах, продолжительностью не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

5.5. Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение учащихся классными руководителями, педагогами в комнату для приёма пищи. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают общественный порядок и контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

5.6. Организация обслуживания учащихся питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

5.7 Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет **бракеражная комиссия**. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора школы.

5.8. Ответственное лицо за организацию питания в школе:

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима;
- ежедневно принимает от дежурного учителя заявки по количеству питающихся учащихся.

6. Порядок предоставления права на бесплатное питание.

6.1. В соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней право на бесплатное питание предоставляется следующим льготным категориям учащихся:

- детям из многодетных семей;
- детям из малообеспеченных семей, доход в которых на одного члена семьи ниже прожиточного минимума;
- детям из малоимущей семьи;
- детям из семей, оказавшимся в социально опасном положении.

6.2. Для получения бесплатного питания учащимся льготной категории необходимо предоставить в Администрацию школы:

детям из многодетных семей:

- заявление от родителей (законных представителей) на имя директора по установленной форме;
- копия удостоверения многодетной семьи (иной документ, подтверждающий статус многодетной семьи);
- справка о составе семьи.

детям из малообеспеченных семей:

- заявление от родителей (законных представителей) на имя директора по установленной форме;
- справка с места жительства о составе семьи, подтверждающую совместное проживание несовершеннолетних детей с родителями (законными представителями);
- справка – подтверждение из органов социальной защиты населения (при необходимости);
- справки о доходах родителей (законных представителей) и других совместно проживающих членов семьи за 6 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления.

детям из малоимущей семьи:

При расчёте среднемесячного дохода малоимущей семьи в её состав включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновлённые, братья и сёстры, пасынки и падчерицы.

При необходимости ОУ оформляет АКТ комиссионного обследования материально-бытового положения семьи.

детям из семей, оказавшимся в социально опасном положении:

- заявление от родителей (законных представителей) на имя директора по установленной форме;
- заявления (ходатайство) классного руководителя;
- акт комиссионного обследования материально-бытового положения семьи, проводимого классным руководителем совместно с зам.директора по УВР (акт утверждается директором школы).

6.3. Все вышеперечисленные документы предоставляются 2 раза в год (на 1 сентября и 1 января) .

6.4. На основании предоставленных документов, директор издает приказ о предоставлении учащимся бесплатного питания.

7. Контроль организации школьного питания.

7.1. Школа является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания обучающихся.

7.2. Директор обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе:

- соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов.

7.3. Школа разъясняет принципы здорового питания и правила личной гигиены обучающимся.

7.4. Во время организации внеклассной работы педагогический коллектив проводит беседы, лекции, викторины и занятия по гигиеническим навыкам и здоровому питанию, в том числе о значении горячего питания, пищевой и питательной ценности продуктов, культуры питания.

7.5. Наглядными формами прививания навыков здорового питания являются плакаты, иллюстрированные лозунги в столовой в «Уголке здоровья» и т.п.

7.6. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганда основ питания организовывается во взаимодействии школы с общешкольным родительским комитетом, Советом школы.

Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляют ответственный за организацию питания, уполномоченные члены Совета школы и родительского комитета, представители первичной профсоюзной организации школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

7.7. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

7.8.. Контроль целевого использования бюджетных средств, выделяемых на питание в образовательном учреждении, осуществляет финансовое управление администрации МО Щёкинский район;

7.9. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет ответственный за оборот денежных средств, назначаемый приказом директора школы на текущий учебный год.