

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"МАЛЫНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА №36",  
Зверева Наталья Павловна, Директор  
Сертификат  
00d5fc290a152103fc89496113502e6eeb  
Действителен с 26.06.2024 по 19.09.2025

Утверждаю  
Директор  
МБОУ «Малынская основная  
школа №36  
Н.П.Зверева  
приказ от 29.08.2024г. №102

# **ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ШКОЛЫ на 2024-2025 учебный год**

2024г.

## **Основные задачи.**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
5. Информирование родителей и общественности о работе Совета школы, в том числе через школьный сайт.

## **Состав Совета школы.**

Члены трудового  
коллектива:

Секретарь СШ:  
Члены:

Панькини Елена Михайловна  
Зверева Наталья Павловна  
Вещуева Татьяна Алексеевна

Родители:

Председатель Совета:  
Члены:

Алёшкина Анна Алексеевна  
Снегирьков Юрий Владимирович

Обучающиеся:

Председатель ученического  
самоуправления школы: Чуманова Ульяна

Общественность:

Жительница с.Малынь: Ларичева Евгения Николаевна

**ПЛАН**  
**заседаний Совета школы.**

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	<b><i>I. Заседание Совета школы:</i></b> 1. Ознакомление с годовым планом работы школы и Совета школы. 2. Утверждение списков учащихся на льготное питание.	Август	Председатель СШ Директор школы
2	<b><i>II. Заседание Совета школы.</i></b> 1. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся. 2. Работа школы по профилактике несчастных случаев с детьми, ДТП с детьми, вопросы личной и комплексной безопасности обучающихся. 3. Создание в школе условий для сохранения здоровья учащихся: -организация и контроль за качеством горячего питания; -анкетирование учителей и обучающихся по вопросам улучшения условий труда и обучения в школе. 4. Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс.	Ноябрь	Председатель СШ,  Директор ОО
3	<b><i>III. Заседание Совета школы.</i></b> 1. Рассмотрение сметы расходов по бюджетным и внебюджетным средствам на второе полугодие 2024-2025 учебного года. 2. Качество успеваемости учащихся за 1 полугодие. 3. Согласование списка учебников на 2024-2025 учебный год.	Декабрь	Председатель СШ, Директор ОО.
4	<b><i>IV. заседание Совета школы.</i></b> 1. Сообщение директора школы по итогам финансового года. 2. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности общеобразовательного учреждения через функционирования	Февраль	Председатель СШ, Директор ОО

	школьного сайта. 3. Организация воспитательной работы в школе. 4. О занятости детей в дополнительном образовании.		Советник по воспитанию
5	<b>V. Заседание Совета школы.</b> 1. О подготовке школы к новому 2025-2026 учебному году 2. Организация летнего отдыха, трудовой практики обучающихся. 3. Результаты подготовки к ОГЭ. 4. Результаты работы по профилактике жестокого обращения с детьми.	апрель	Председатель СШ, секретарь СШ, родительский комитет школы.
6	<b>VI. Заседание Совета школы(итоговое):</b> 1. Анализ работы СШ за 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы СШ на 2025-2026 учебный год. 3. Составление плана ремонта школы и подготовки к новому учебному году.	май	Директор ОО, Председатель СШ
7	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	В течение года	Председатель СШ